



## CONCURSO DE OPOSICIÓN CERRADO

### SOLICITUD

El Concurso de Oposición Cerrado (COC) es un procedimiento de evaluación mediante el cual, las y los académicos interesados que cumplan con los requisitos establecidos en el Estatuto del Personal Académico (EPA) y en el Sistema de Evaluación del Personal Académico de la FENO (H. Consejo Técnico Acuerdo 666/2018) correspondientes a su figura, pueden ser promovidos de Categoría y nivel (Art. 6, 14, 19, 66, 78 y 79 EPA).

| Dirigido a Director(a) Presidente(a) del H. Consejo Técnico   |  |  |   |  |
|---|--|--|---|--|
| Trámite a solicitar (elegir):   |  |  |   |  |
| Definitividad   |  | Promoción  |   |  |
| Profesor de Carrera   | Técnico Académico  | Profesor de Asignatura   | Profesor de Carrera   | Técnico Académico  |
| Nombramiento actual (verificar datos de su último movimiento académico [forma única]):  |  |  |   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Figura académica</li> <li>▪ Categoría</li> <li>▪ Nivel</li> <li>▪ Número de plaza</li> <li>▪ Área (ciclo)</li> <li>▪ Plan de estudios con clave</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Figura académica</li> <li>▪ Categoría</li> <li>▪ Nivel</li> <li>▪ Número de plaza</li> <li>▪ Área de asignación</li> <li>▪ Proyecto de trabajo institucional</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Figura académica</li> <li>▪ Categoría</li> <li>▪ Nivel</li> <li>▪ Asignatura con clave y horas</li> <li>▪ Plan de Estudios con clave</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Figura académica</li> <li>▪ Categoría</li> <li>▪ Nivel</li> <li>▪ Número de plaza</li> <li>▪ Área (ciclo)</li> <li>▪ Plan de estudios con clave</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Figura académica</li> <li>▪ Categoría</li> <li>▪ Nivel</li> <li>▪ Número de plaza</li> <li>▪ Área de asignación</li> <li>▪ Proyecto de trabajo institucional</li> </ul> |
| La fecha que se establece como inicio de este último nombramiento   |  |  |   |  |
| Número y año de Acuerdo   |  |  |   |  |
| NOMBRAMIENTO A SOLICITAR (Figura académica, categoría y nivel)  |  |  |   |  |
| Invocar artículo(s) del Estatuto del Personal Académico que sustente su solicitud   |  |  |   |  |
| Nombre, firma autógrafa, correo electrónico y teléfono de contacto del (a) solicitante  |  |  |   |  |

#### Instrucciones posteriores:

- El oficio deberá ser impreso y entregado en la Secretaría de Asuntos del Personal Académico (SEASPA) anexando una copia del último Acuerdo del H. Consejo Técnico de su nombramiento.
- La SEASPA verifica el cumplimiento de los requisitos y sella de recibido el oficio.
- El oficio con sello de recibido deberá escanearlo para integrarlo a su expediente digital.

Cualquier duda o comentario escribir al correo [coc-seaspa@feno.unam.mx](mailto:coc-seaspa@feno.unam.mx)